

# Datenschutzinformationen für Beschäftigte und Bewerber (Stand 10/2024)

Die nachfolgenden Informationen zeigen, wie wir mit Ihren Daten umgehen:

## 1 Verantwortlicher für die Datenverarbeitung

**sozialtherapie Kassel e.V.**

Motzstraße 4  
34117 Kassel

Telefon: 0561 22072-20

Fax: 0561 22072-810

E-Mail: [info@sozialtherapie-ks.de](mailto:info@sozialtherapie-ks.de)

Bei Fragen rund um den Datenschutz wenden Sie sich gern jederzeit über die vorgenannten Kontaktdaten an uns.

## 2 Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Wir verarbeiten Ihre Daten auf Grundlage der [EU-Datenschutzgrundverordnung \(DSGVO\)](#), des [Bundesdatenschutzgesetzes \(BDSG\)](#) sowie aller weiteren für uns datenschutzrechtlich relevanten Gesetze.

### 2.1 Beschäftigungsverhältnis

Zu unseren Bewerbern und Beschäftigten speichern wir zur Personalverwaltung notwendige Informationen und führen Lohnabrechnungen durch:

- Stamm- und Kontaktdaten
- Gesundheitsdaten
- Lohndaten
- Sozialversicherungsdaten
- Familienverhältnisse
- Bewerbungsdaten
- Vertragsdaten
- Zeiterfassungsdaten
- Schulungsdaten
- Reisedaten

Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Basis von [Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO](#). Ohne die Angabe der erforderlichen Daten ist die Durchführung und Verwaltung des Arbeitsverhältnisses nicht möglich. Außerdem können wir auch gesetzlich verpflichtet sein, personenbezogene Daten zu verarbeiten. Dabei erfolgt die Datenverarbeitung auf Grundlage von [Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO](#). Sofern besondere Arten personenbezogener Daten i.S.d. [Art. 9 DSGVO](#) verarbeitet

werden (z.B. Gesundheitsdaten) ist die Rechtsgrundlage [§ 26 Abs. 3 BDSG](#) bzw. [Art. 9 Abs. 2 lit. b DSGVO](#) i.V.m. [Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO](#).

Des Weiteren kann eine Datenverarbeitung zur Gewährleistung der Arbeitssicherheit, zur Abwehr von arbeitsvertraglichen Pflichtverletzungen oder zur Durchführung des betrieblichen Eingliederungsmanagements erforderlich sein. Sollten Sie eine von uns angebotene betriebliche Altersversorgung nutzen, werden auch in diesem Bereich Daten verarbeitet.

Grundsätzlich werden personenbezogene Daten von Beschäftigten für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses gespeichert. Sonderregelungen kann es in einzelnen Bereichen geben. Soweit gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen, sind diese von uns zu berücksichtigen.

Bei Bewerbern werden die Daten sechs Monate nach Ende des Bewerbungsverfahrens gelöscht. Ausnahmsweise speichern wir die Daten auch länger, wenn der Bewerber hierin eingewilligt hat oder gesetzliche Aufbewahrungsfristen dies notwendig machen.

Soweit keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten bestehen, können personenbezogene Daten gelöscht werden, wenn deren weitere Verarbeitung für die Durchführung oder Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses nicht mehr erforderlich sind.

### **3 Empfänger personenbezogener Daten**

Wir geben Ihre Daten nur dann an Dritte weiter, wenn dies zur Zweckerfüllung notwendig werden sollte. Weiterhin kann eine Datenweitergabe auf Grundlage gesetzlicher Vorschriften gemäß [Art. 6 Abs. 1 lit. c und e DSGVO](#) an Behörden und Sozialversicherungsträger erfolgen. Ebenso kann eine Datenweitergabe im betrieblich notwendigen Umfang an Kunden und andere Geschäftspartner erfolgen.

Zur Bearbeitung unserer Buchhaltung, zur Lohnabrechnung, zur Erstellung von Bilanzen und weiterer steuerrechtlicher Belange erfolgt eine Datenweitergabe im betrieblich notwendigen Umfang an unseren externen Steuerberater. In diversen Fällen können Auftragsverarbeiter gemäß [Art. 28 DSGVO](#) eingesetzt werden, welche im Zusammenhang mit deren Dienstleistung Daten von uns erhalten oder Zugriff auf Ihre Daten haben können.

### **4 Ihre Rechte**

Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft ([Art. 15 DSGVO](#))
- Recht auf Berichtigung ([Art. 16 DSGVO](#))
- Recht auf Löschung ([Art. 17 DSGVO](#))
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung ([Art. 18 DSGVO](#))
- Recht auf Datenübertragbarkeit ([Art. 20 DSGVO](#))
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung ([Art. 21 DSGVO](#))
- Recht auf Widerruf einer Einwilligung ([Art. 7 Abs. 3 DSGVO](#))
- Recht auf Beschwerde bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde ([Art. 77 DSGVO](#))

## **5 Datenschutzbeauftragter**

Wir haben einen externen Datenschutzbeauftragten bestellt:

**Stefan Pietsch**

Erreichbar über:

Pietsch IT GmbH  
Wilhelmshöher Straße 1  
34590 Wabern

Telefon: 05683-923440

E-Mail: [datenschutz@pietsch-it.de](mailto:datenschutz@pietsch-it.de)

Internet: [www.pietsch-it.de](http://www.pietsch-it.de)

## **6 Aktualität und Änderung dieser Datenschutzinformation**

Diese Datenschutzinformation ist aktuell gültig (siehe Stand in der Überschrift). Durch die Weiterentwicklung unserer Angebote oder aufgrund geänderter gesetzlicher beziehungsweise behördlicher Vorgaben kann es notwendig werden, diese Datenschutzinformation zu ändern.